

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Identificación del interesado/a** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NIF / CIF | 1er apellido | 2º apellido | Nombre o razón social |
|       |       |       |       |
| Tipo de vía | Nombre de la vía | Número | Bloque | Portal | Escalera | Piso | Puerta |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
| Código Postal | Localidad | Municipio | Provincia | País |
|       |       |       |       |       |
| Correo electrónico | Teléfono |
|       |       |

|  |
| --- |
| **Identificación del representante (1)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NIF / CIF | 1er apellido | 2º apellido | Nombre o razón social |
|       |       |       |       |
| Tipo de vía | Nombre de la vía | Número | Bloque | Portal | Escalera | Piso | Puerta |
|       |       |       |       |       |       |       |       |
| Código Postal | Localidad | Municipio | Provincia | País |
|       |       |       |       |       |
| Correo electrónico | Teléfono |
|       |       |

|  |
| --- |
| **Exposición / Solicitud (2)** |

|  |
| --- |
| El certificado de patologías derivadas de la exposición al amianto previstas en el anexo II del Real Decreto 483/2025, de 17 de junio, por el que se establecen los requisitos y se regula el procedimiento para reconocer el derecho a la compensación económica para las víctimas del amianto. |

|  |
| --- |
| **Documentos anexados (3)** |

|  |
| --- |
| DNI/NIE/TIE acreditativa de la identidad (en caso de denegar expresamente su consulta). Si se aporta       No se aporta       |
| Documentación acreditativa de la representación (en caso de actuar a través de representante) Si se aporta       No se aporta       |
| Resolución administrativa o judicial firme que reconoce la pensión de incapacidad permanente derivada de contingencia profesional producida por la exposición al amianto. |
| Consentimiento informado sobre la autorización para acceder a la historia clínica, a los datos o documentos necesarios para emitir la certificación de patologías derivadas de la exposición laboral al amianto |
| Informes médicos u otra documentación acreditativa de patologías relacionadas con el amianto. Si se aportan       No se aportan       |
|  |
| En aquellos casos en los que haya presentado con anterioridad en la Administración la documentación solicitada, indique la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados, estando exento de presentar dicha documentación. |
| FECHA | DOCUMENTACIÓN PRESENTADA | ÓRGANO O DEPENDENCIA |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

Dirigido a: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA. CONSEJERÍA DE SALUD

Antes de firmar, se recomienda que lea atentamente la información sobre protección de datos personales incluida en este mismo documento, en el recuadro “Información básica sobre protección de datos personales”.

Fdo.: En       , a       de       de

#### IMPRE 1/88

####

**INSTRUCCIONES**

1. Se entenderá que el interesado/a desea actuar por medio de representante cuando en la solicitud vengan cumplimentados los datos de este último y se cumplan las prescripciones del artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
2. En este apartado se detallará los motivos, hechos o razones en que se concrete la solicitud. En caso de que el espacio reservado sea insuficiente, se continuará en la hoja “Solicitud (continuación)”, que se adjunta a este impreso. Se procurará citar, si esta solicitud estuviera relacionada con algún expediente, la referencia de este último.
3. La documentación que se aporte se digitalizará, devolviéndose los originales a la persona interesada, salvo en aquellos supuestos en que una norma determine la aportación de originales, la custodia por la Administración de los documentos presentados de manera presencial o resulte obligatoria la presentación de objetos o de documentos en un soporte específico no susceptible de digitalización.

La persona interesada no estará obligada a aportar documentos que hayan sido elaborados por la Administración, presumiendo que autoriza la consulta u obtención. No obstante, podrá denegar expresamente dicha autorización marcando el recuadro siguiente , debiendo aportar, en este caso, los documentos.

Las solicitudes podrán presentarse en cualquier oficina de asistencia en materia de registro del Gobierno de Cantabria o mediante cualquiera de los medios previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015.

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa: |
| Tratamiento | Registro de solicitudes, escritos y comunicaciones dirigidas a la Administración Pública. |
| Responsable del tratamiento | Director/a General de Simplificación Administrativa, Transparencia y Participación Ciudadana, con domicilio en Calle Peña Herbosa 29, 39003 Santander, Cantabria. |
| Finalidad | El registro de solicitudes, escritos y comunicaciones dirigidas a la Administración Pública, con la finalidad de acreditar la presentación de esa documentación en tiempo y forma por parte de los ciudadanos y ciudadanas; así como para que la Administración Pública destinataria pueda ejercer las competencias que tiene atribuidas resolviendo la pretensión ejercitada. |
| Legitimación | El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. |
| Destinatarios | Los datos personales facilitados en este formulario se comunican al Órgano administrativo, organismo público o entidad vinculada o dependiente de la Administración Pública, destinatario del mismo. |
| Derechos | Acceso, rectificación, supresión y el resto de derechos que se explican en la información adicional.  |
| Información adicional | Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente página web:[www.cantabria.es/web/atencion-a-la-ciudadania/registros](http://www.cantabria.es/web/atencion-a-la-ciudadania/registros) |

Teléfono de Información Administrativa **012**

Si llama desde fuera de Cantabria 942395563

Si llama desde Cantabria, puede marcar el 942395562